**개인정보 제공 동의서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **지원자** |  | **성명** |  | **주민번호** |  | **연락처** |  |

1. 본인은 (주)동국제강(이하‘회사’라 함)에 입사지원자로서 인적자원관리상 개인정보제공이 필요하다는 것을 이해하고 있으며, 이를 위해 “개인정보보호법”등 규정 등에 따라 아래의 개인정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **개인정보 항목** | **수집·이용 목적** | **보유기간** |
| 가. 성명, 가족사항  나. 주소, 이메일, 연락처  다. 학력, 근무경력, 자격증  라. 기타 근무와 관련된 개인정보 | 가. 채용 전형  나. 근로관계에 근거하여 소득세법, 근로기준법, 시회보험법령, 기타 관련 법령에서 부과하는 의무 이행  다. 인사이동, 상벌, 주요 근로조건 결정, 기타 인적자원관리 | 보유기간은 개별 개인정보의 수집부터 삭제까지를 생애주기로 하고, 개별 법령의 규정에 명시된 자료의 보존기간으로 함. 개별법령에서 보유기간이 명시되어 있지 않은 경우에는 표준개인정보보호지침의 개인정보 파일 보유기간 책정기준표에서 정한 기간으로 책정함 |

**개인정보의 수집․이용에 (□동의함 □동의하지 않음)**

2. 본인은 상기 개인정보에 대한 동의와 별도로 아래의 민감 정보와 고유식별정보를 수집ㆍ이용하는 것에 동의합니다.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **민감정보의 항목** | **수집·이용 목적** | **보유기간** |
| 가. 신체장애  나. 국가보훈대상  다. 병력  라. 범죄경력  마. 노동조합 가입여부  바. 기타 인적자원관리에 필요한  민감정보 | 가. 우선채용대상자격 및 정부지원금  (장려금 등)  나. 인사이동, 업무적합성 판단,  기타 인적자원관리 | 보유기간은 특별히 영구 또는 장기간 보유해야 할 사정이 없는 한 상기 개인정보를 보유하는 기간 동안으로 함. |

**민감정보의 수집․이용에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **고유식별정보의 항목** | **수집·이용 목적** | **보유기간** |
| 가. 주민등록번호  (외국인의 경우 외국인등록번호)  나. 운전면허번호  (운전면허가 필요한 업무자에 한함)  다. 여권번호 (해외출장자에 한함) | 가. 개인정보 식별  나. 업무자격확인  (운전면허번호를 요구 하는 경우에 한함)  다. 해외출장 항공권 및 비자 발급시 | 보유기간은 특별히 영구 또는 장기간 보유해야 할 사정이 없는 한 상기 개인 정보를 보유하는 기간 동안으로 함. |

**고유식별정보의 수집․이용에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)**

3. 본인은 회사가 아래와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하거나 위탁하는 것에 동의합니다.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **제공받는자** | **제공하는 항목** | **이용 목적** | **정보보유 및 이용기간** |
| 가. 동국제강  나. 웅진패스원,  나. 고려아카데미 컨설팅  다. DK UNC | 가.성명, 주민번호, 가족사항  나. 주소, 이메일, 휴대전화 번호 등 연락처  다. 학력, 근무경력  라. 기타 인사 및 급여정보와 관련된 개인정보 | 가. 고객사와의 업무협조  나. 원청사와의 업무협조  다. 급여, 인사관리, 채용업무 등 취급위탁 업무 수행  라. 기타 자문기관과 업무협조 | 제3자는 제공한 정보는 제3자에 대한 정보제공 제공·이용목적이 달성되면 즉시 파기함 |

**개인정보의 제3자 제공 및 위탁에 대해 (□동의함 □동의하지 않음)**

4. 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 다양한 자료수집의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

5. 본인은 위 1~3항에 따르는 개인정보의 수집·제공·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부시 개인정보 부정확에 따른 채용, 인사이동, 업무지연 등 불이익을 받을 수 있다는 사실을 충분히 설명 받고 숙지하였으며, 그 불이익에 대한 책임은 본인에게 있음을 확인합니다.

6. 본인은 업무 수행 중 취득한 타인의 개인정보를 제공의 범위를 벗어난 제3자에게 제공하지 않겠으며, 제공의 범위를 벗어난 유출행위에 대한 책임은 본인에게 있음을 확인합니다.

20 년 월 일

**동의자 서명: (인)**

**동국제강 주식회사 대표이사 귀중**